

Согласовано:

Министр труда и социальной защиты Калужской области

П.В.Коновалов

«17» сентября 2024 год



Утверждаю:

Директор ГБУКО Медынский ДСО

О.П.Типенкова

«17» сентября 2024 год



План на 2024 – 2026 годы

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в ГБУКО «Медынский дом социального обслуживания», проведенной в 2024 году

№п/п	Показатели независимой оценки качества условий оказания услуг	Мероприятия, направленные на повышение качества условий оказания услуг	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Показатели, характеризующие открытость и доступность информации об организации (учреждении)				
1.1.	Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, её содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в сети «Интернет».	На официальном сайте организации разместить результаты независимой оценки качества условий оказания услуг в 2024 голу (рейтинг, количественные результаты оценки, чек-листы, планы по устранению выявленных недостатков на 2024-2026 годы, отчеты о выполнении указанных планов). Проводить мониторинг информации, размещенной на официальном сайте организации социального обслуживания.	Директор О.П.Типенкова Зам.директора по ОБ М.А.Коршикова Директор О.П.Типенкова Зам.директора по ОБ М.А.Коршикова	До ноября 2024 года; размещать 1 раз в 6 месяцев (до 13 января и до 15 июля) постоянно, не реже 1 раза в квартал

	<p>Разработать и разместить на официальных сайтах и на стендах организаций социального обслуживания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила приема, перевода и выписки (отчисления) из учреждения; - правила временного выбытия из учреждения в домашний отпуск; - правила посещения граждан, проживающих в организациях социального обслуживания, включая перечень и количество продуктов питания разрешенных для передачи. 	<p>Директор О.П.Типенкова Зам.директора по ОБ М.А.Коршикова</p>	<p>IV квартал 2024 года</p>
	<p>На сайте учреждения разместить сведения о контролирующих организациях, в которые можно обратиться в случае нарушения прав получателей социальных услуг (учредитель, прокуратура, Уполномоченный по правам человека в Калужской области, Управление Роспотребнадзора по Калужской области, Государственная инспекция труда в Калужской области.</p>	<p>Директор О.П.Типенкова Зам.директора по ОБ М.А.Коршикова</p>	<p>IV квартал 2024 года</p>
<p>2. Показатели, характеризующие комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг</p> <p style="text-align: center;"><i>Замечаний нет, мероприятия не предусмотрены</i></p>			
<p>3. Показатели, характеризующие доступность услуг для инвалидов.</p>			

3.1.	<p>Оборудование помещений организаций (учреждения) и прилегающей к организации (учреждению) территории с учетом доступности инвалидов:</p> <p>оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; наличие сменных кресел-колясок; наличие специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений.</p>	<p>Провести ремонт асфальтового покрытия пандусов и прилегающей территории для беспрепятственного передвижения инвалидов на кресло-колясках</p>	<p>Директор О.П.Типенкова</p>	<p>2025-2026 годы</p>
------	---	---	-------------------------------	-----------------------

4. Показатели, характеризующие доброжелательность и вежливость работников организации.

4.1	<p>Удовлетворенность получателей социальных услуг, их родственников и представителей доброжелательностью, вежливостью работников организации (учреждения) обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники приемно-карантинного отделения, работники, консультирующие граждан по телефону)</p>	<p>Разработать внутренний стандарт и алгоритм действий персонала при первичном обращении (поступлении) гражданина в организацию</p>	<p>Директор О.П.Типенкова Зам.директора по ОБ М.А.Коршикова</p>	<p>IV квартал 2024 года</p>
		<p>Разработать внутренний стандарт и памятку по предоставлению информации по телефону для специалистов организации, осуществляющих консультирование граждан по телефону</p>	<p>Директор О.П.Типенкова Зам.директора по ОБ М.А.Коршикова</p>	<p>IV квартал 2024 года</p>
		<p>Провести обучение персонала организации, который осуществляет первичный прием (консультирование) получателей социальных услуг и их представителей по вопросам этики и деонтологии</p>	<p>Директор О.П.Типенкова Зам.директора по ОБ М.А.Коршикова</p>	<p>IV квартал 2024 года</p>
		<p>Ввести на регулярной основе рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения</p>	<p>Директор О.П.Типенкова Зам.директора по ОБ М.А.Коршикова</p>	<p>ежеквартально</p>

4.2.	Удовлетворенность получателей социальных услуг, их родственников и представителей доброжелательностью, вежливостью работников организации (учреждения) обеспечивающих непосредственное оказание услуги	Обеспечить формирование внутрикorporативной системы обучения персонала, направленной на повышение качества жизни получателей социальных услуг, расширению компетенций среднего и младшего медицинского персонала, помощников по уходу, других категорий сотрудников, занятых в предоставлении социальных услуг, в том числе в рамках внедрения системы долговременного ухода. (Разработать планы обучения с указанием темы занятия, даты проведения, категорий обучающихся сотрудников, ответственных за проведение занятий, контролировать исполнение планов обучения)	Директор О.П.Типенкова Зам.директора по ОБ М.А.Коршикова	Разработка планов внутрикorporативного обучения (ежегодно в декабре на следующий год), отчеты с указанием проведенных занятий размещать 1 раз в 6 месяцев (до 15 января и 15 июля)
		Предусмотреть выплаты стимулирующего характера для сотрудников, занятых в организации и проведении занятий для различных категорий работников организации	Директор О.П.Типенкова	IV квартал 2024 года
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг				
<i>Замечаний нет, мероприятия не предусмотрены</i>				